CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI HLIPICENI
JUDEȚUL BOTOȘANI
717205 - com. Hlipiceni, jud. Botoşani • tel/fax: (0231) 574150
Web: www.hlipiceni.botosani.ro • E-mail: primaria.hlipiceni@yahoo.com

HOTĂRÂREA NR. 6

privind aprobarea Planului de acţiuni/lucrări de interes local pentru anul 2020, conform Legii nr. 416/2001

Consiliul local al Comunei Hlipiceni, judeţul Botoşani, întrunit în şedinţă ordinară la data de 30 ianuarie 2020,

Ţinând cont de referatul din partea dlui viceprimar înregistrat la nr. 860/23.12.2019, de expunerea de motive nr. 861/23.01.2019 a primarului comunei Hlipiceni şi de proiectul de hotărâre iniţiat;

Analizând raportul comisiei de specialitate din cadrul Primăriei şi rapoartele de avizare din partea Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Hlipiceni;

În conformitate cu dispoziţiile:

- art. 6, alin. (7) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, republicată cu modificări şi completări ulterioare;
- art. 129 alin. (2) lit. b) şi d) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

Ţinând cont de prevederile art. 7 din Lege nr. 52/2003 privind transparenta decizională în administraţia publică, cu completările ulterioare şi art. 8 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, afişat la Primărie în spaţiul accesibil publicului;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1), art. 139 alin. (1) şi art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. - Aprobă Planul de acţiuni/lucrări de interes local pe anul 2020, pentru repartizarea orelor de muncă la beneficiarii de venit minim garantat, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. - Primarul comunei Hlipiceni împreună cu viceprimarul, vor asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.3. - Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoştinţă publică prin afişare la sediul Primăriei Hlipiceni, prin grija secretarului.

HLIPICENI/30.01.2020

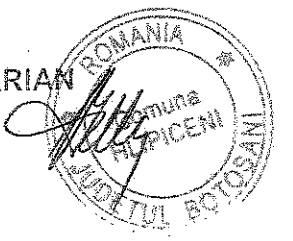
PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
BALTAG IOAN

Contrasemnează
SECRETAR GEN. U.A.T.
CIOBANU DANIELA MARIA

COMUNA HLIPICENI
JUDEŢUL BOTOŞANI

Anexa nr 1 la
H.C.L. nr. 6/30.01.2020

AVIZAT PRIMAR,
LUCHIAN GHEORGHE MARIAN



PLAN DE MĂSURI
pentru gospodărirea comunei Hlipiceni

Art.1. Primăria, instituţiile publice, agenţii economici şi celelalte persoane juridice cu activitate pe teritoriul comunei Hlipiceni, precum şi cetăţenii comunei au obligaţia permanentă de a se asigura buna gospodărire, păstrarea curăţeniei şi respectarea strictă a normelor de igienă şi estetică urbanistică.

Art.2. – OBLIGAŢIILE ŞI RĂSPUNDERILE PRIMĂRIEI:

Primăria cu sprijinul cetăţenilor şi agenţilor economici din raza administrativ-teritorială este obligată să asigure:

- curăţenia locurilor publice (străzi, parcări, căi de acces în teritoriul localităţilor, piaţă, etc), colectarea şi ridicarea zilnică a deşeurilor stradale şi menajere, spălarea săptămânală, văruirea copacilor şi vopsirea bordurilor de pe aceste trasee;
- înlocuirea şi repararea indicatoarelor de circulaţie, refacerea marcajelor rutiere;
- salubrizarea cimitirelor;
- instalarea coşurilor de precolectare a gunoaielor în parcările auto, pe căile de acces intens circulate pietonal, în spaţiile comerciale şi ansamblurile de locuit, în număr suficient;
- respectarea strică de către toţi cetăţenii şi agenţii economici a prevederilor legale cu privire la folosirea locuinţelor, igienizarea şi curăţirea acestora, a curţilor aferente construcţiilor şi protecţia mediului ambiant;
- repararea şi întreţinerea străzilor, a drumurilor comunale, podurilor, podeţelor, curăţarea şi amenajarea şanţurilor;
- respectarea strică de către toţi cetăţenii şi agenţii economici a normelor igienico-sanitare în piaţă, în unităţile de alimentaţie publică, precum şi în cele prestatoare de servicii;

- consolidarea şi întreţinerea digurilor, malurilor, efectuarea celorlalte lucrări de protecţie contra inundaţiilor, asigurarea scurgerii apelor, asanarea terenurilor insalubre şi prevenirea poluării apelor;
- plantări de arbori, arbuşti ornamentali, gard viu, covoare florale, precum şi toaletarea copacilor;
- interzicerea depozitărilor de deşeuri în alte locuri decât cele special destinate acestui scop;
- prevenirea poluării accidentale a mediului sau a surselor şi cursurilor de apă, prin depozitarea necontrolată a deşeurilor de către agenţii economici sau de către cetăţeni.
- Amenajarea şi întreţinerea aliniamentelor stradale;
- Salubrizarea cursurilor de apă ce parcurg comuna;
- Salubrizarea incintelor productive, a spaţiilor comerciale, a spaţiilor verzi dintre blocuri, a curţilor;
- Păstrarea curăţeniei pe arterele de circulaţie, trotuare, partea carosabilă a drumurilor, în locurile de parcare;
- Desfăşurarea unor acţiuni de colectare selectivă a deşeurilor;
- Eliminarea depozitelor necontrolate de deşeuri din zonele limitrofe ale localităţilor urbane;
- Desfăşurarea de acţiuni de colectare selectivă a deşeurilor (tip DEEE – deşeuri de echipamente electrice şi electronice);
- salubrizarea rigolelor, şanţurilor şi a altor canale deschise, etc.

Având în vedere că administraţiile publice locale au obligaţia atingerii ţintei de 26 m.p. spaţiu verde/locuitor, se impun următoarele măsuri:

- evaluarea stării actuale a spaţiilor verzi, dispunerea de măsuri pentru refacerea celor deteriorate sau neamenajate corespunzător prin plantări de gazon, gard viu, arbuşti, etc.
- identificarea suprafeţelor de spaţiu verde care au fost afectate în urma lucrărilor de investiţii şi refacerea acestora;
- replantarea de arbori în locul celor tăiaţi.

Art. 3. OBLIGAŢIILE INSTITUŢIILOR PUBLICE ŞI AGENŢILOR ECONOMICI:

Agenții economici și instituțiile publice au obligația permanentă de a asigura buna gospodărire, păstrarea curățeniei și respectarea strictă a normelor de igienă și estetică urbanistică

Consiliile de administrație și celelalte organe de conducere ale agenților economici și ale instituțiilor publice sunt obligate să asigure:

- să întrețină în stare corespunzătoare clădirile pe care le au în administrare sau proprietate, prin efectuarea lucrărilor de reparații necesare, conform normativelor în vigoare;.
- spălarea geamurilor, înlocuirea celor sparte. întreținerea în stare permanentă de curățenie a firmelor și fațadelor, dezinfectarea imobilelor și împrejmuirea corespunzătoare a acestora.
- curățenia străzilor și trotuarelor din jurul incintelor, întreținerea spațiilor verzi și a plantelor existente în vecinătatea lor;
- depozitarea corespunzătoare a reziduurilor menajere, industriale, agricole, precum și materialele refolosibile.
- asigurarea unui sistem de colectare selectivă și valorificare prin unități de specializare a deșeurilor recuperabile (hârtie, ambalaje de hârtie și carton, PET – uri, etc.)
- împrejmuirea șantierelor de lucru de către unitățile care execută lucrări de construcții, depozitarea corespunzătoare a materialelor de construcții, degajarea punctelor de lucru de moloz și pământ și asigurarea curățeniei vehiculelor la ieșirea din șantier;
- curățarea mijloacelor de transport și a utilajelor la intrarea acestora pe drumurile publice.

Agenții economici care au sectoare zootehnice vor asigura colectarea și evacuarea zilnică a gunoiului de grajd, transportându-l pentru depozitare în locuri special amenajate.

Salariații agenților economici din sectorul alimentației publice și prestărilor de servicii sunt obligați:

- să asigure ordinea și curățenia permanentă a localurilor în care își desfășoară activitatea și a locurilor de depozitare a mărfurilor și ambalajelor;
- să respecte cu stricteţe normele igienico – sanitare și să asigure menținerea calității bunurilor agroalimentare depozitate;
- să întrețină în stare de curățenie grupurile sociale, utilajele, mobilierul și să participe la colectarea, îndepărtarea și depozitarea reziduurilor în locurile special amenajate în acest scop.

Conducerile agenților economici deținători de mijloace de transport sunt obligate să acționeze pentru păstrarea curățeniei și a aspectului corespunzător al acestora, să asigure încărcarea și etanșarea corespunzătoare a vehiculelor, precum și curățirea locurilor de încărcare – descărcare din gări, autogări, piețe, târguri și oboare.

Art.4. – OBLIGAȚIILE CETĂȚENILOR

Locuitorii comunei Hlipiceni au îndatorirea de a asigura întreținerea si curatenia locuințelor proprii sau a anexelor gospodărești, a curților si împrejmuirilor acestora, respectând masurile stabilite de primărie pentru asigurarea igienei publice si curateniei in comună, precum si pentru protejarea mediului ambiant.

In acest scop, cetățenii au următoarele obligații:

- sa asigure, potrivit legii, lucrările de întreţinere si reparare a locuinţelor si anexelor gospodăreşti (zugrăvirea si vopsirea parţilor exterioare ale clădirilor, repararea si înlocuirea jgheaburi si burlanelor) a curţilor si împrejmuirilor acestora;
- sa depoziteze reziduurile menajere numai in recipienti sau in locuri special amenajate in acest scop;
- sa menţină curatenia trotuarelor, parţii carosabile a străzii sau drumului de langa locuinţa , a curţii si a grădinii, a parcurilor pe care le folosesc;
- sa păstreze in stare de folosinţa dotările amplasate pe strazi(cabine telefonice, panouri de afişaj, indicatoare, coşuri de hârtii,etc.);
- sa valorifice prin unitati specializate, tip REMAT, deşeurile de hârtie si carton;
- sa nu abandoneze si sa nu depoziteze deşeurile in afara locurilor destinate acestui scop.

Art.5. – RĂSPUNDERI ŞI SANCŢIUNI

a) Agenţii economici, instituţiile publice si cetăţenii care nu respecta normele cu privire la buna gospodărire si întreţinerea comunei, menţinerea ordinii si disciplinei publice, asigurarea si păstrarea curateniei, salubrizarea si estetica localităţilor, precum si cele privitoare la protecţia mediului ambiant vor fi sancţionaţi, potrivit legii, contravenţional sau penal, in cazul faptelor ce constituie infracţiune.

b) Contravenţiile si sancţiunile ce se vor aplica sunt prevăzute in OUG nr. 195/2005 privind protecţia mediului, aprobata prin Legea nr. 265/2006, Legea apelor nr. 107/1996, reactualizata prin HG nr. 83/1997, Legea nr. 98/1994 privind stabilirea si sancţionarea contravenţiilor la normele legale de igiena si sănătate publica, completata prin Ordonanţa nr. 108/1999, Legea 211/2011 privind regimul deşeurilor, si in Ordonanţa nr. 21/2002 privind gospodărirea localităţilor urbane si rurale.

c) Constatarea contravenţiilor si aplicarea sancţiunilor pentru nerespectarea prevederilor prezentei hotărâri, se va face potrivit legislaţiei in vigoare, de către primar sau de către viceprimar, cu respectarea prevederilor Ordonanţei Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor.

d) În cadrul acţiunilor de control desfăşurate, primarul şi împuterniciţii săi pot solicita sprijinul organelor locale de poliţie.

INTOCMIT VICEPRIMAR,
HRAPCIUC GHEORGHITA

Presedinte de sedinte,
BALTAG IOAN

ROMÂNIA
JUDEŢUL BOTOŞANI COM. HLIPICENI
CONSILIUL LOCAL

ROMANIA
CONSILIUL LOCAL HLIPICENI
JUDETUL BOTOSANI
COMISIA PENTRU ADMINISTRATIE PUBLICA
LOCALA, PROBLEME JURIDICE, MUNCA SI
PROTECTIE SOCIALA
Nr. 101/29.01.2020

RAPORT DE AVIZARE
al proiectului de hotarare privind
aprobarea planului de actiuni/lucrari de interes local pentru anul 2020,
conform Legii 416/2001

Comisia pentru administratie publica locala, probleme juridice, munca si protectie sociala, apararea ordinii publice, respecratea drepturilor si libertatilor cetatenilor, culte si minoritati din cadrul Consiliului local Hlipiceni, judetul Botosani, intrunita in sedinta pe comisii in data de 29.01.2020, in conformitate cu 125 şi art. 136 alin. (6), alin. (8) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

A luat in dezbatere si a analizat expunerea de motive a domnului primar al comunei Hlipiceni, ing. Luchian Ghe-Marian si proiectul de hotarare initiat pentru aprobarea planului de actiuni/lucrari de interes local pentru repartizarea orelor de munca la beneficiarii Legii 416/2001 privind venitul minim garantat, republicată cu modificări si completatări ulterioare.

Tinand cont de prevederile art. 6, alin. (7) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, republicată cu modificări şi completări ulterioare;

Avizam favorabil proiectul de hotarare initiat de primarul comunei Hlipiceni, pe care il supunem spre aprobare in plenul sedintei ordinare a Consiliului Local Hlipiceni, judetul Botosani, din luna ianuarie 2020.

Presedinte,
LAPUSNIANU LIVIU

Secretar,
TOMA VIORICA

ROMANIA
CONSILIUL LOCAL HLIPICENI
JUDETUL BOTOSANI
COMISIA ECONOMICA, BUGET-FINANTE,
ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC SI
PRIVAT AL COMUNEI
Nr. 94 /29 .01.2020

RAPORT DE AVIZARE
al proiectului de hotarare privind
aprobarea planului de actiuni/lucrari de interes local pentru anul 2020,
conform Legii nr. 416/2001

Comisia economica, buget-finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, din cadrul Consiliului local Hlipiceni, judetul Botosani, intrunita in sedinta pe comisii in data de 29 .01.2020, in conformitate cu 125 şi art. 136 alin. (6), alin. (8) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

A luat in dezbatere si a analizat expunerea de motive a domnului primar al comunei Hlipiceni, ing. Luchian Ghe-Marian si proiectul de hotarare initiat pentru aprobarea planului de actiuni/lucrari de interes local pentru repartizarea orelor de munca la beneficiarii Legii 416/2001 privind venitul minim garantat, republicată cu modificări si completatări ulterioare.

Tinand cont de prevederile art. 6, alin. (7) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, republicată cu modificări şi completări ulterioare;

Avizam favorabil proiectul de hotarare initiat de primarul comunei Hlipiceni, pe care il supunem spre aprobare in plenul sedintei ordinare a Consiliului Local Hlipiceni, judetul Botosani, din luna ianuarie 2020.

Presedinte,
Romaniuc Ion

Secretar,
Cozar Ioan

ROMANIA
JUDETUL BOTOSANI
COMUNA HLIPICENI
NR. 85 /29 .01.2020

REFERAT
DE AVIZARE AL PROIECTULUI DE HOTARARE PRIVIND
aprobarea planului de actiuni /lucrari de interes local pentru anul 2020, conform Legii nr. 416/2001

Comisia formată din: Tucaliuc Daniela – referent asistență socială, Spaiuc Miliodora - consilier, și Lapusnianu Gabriela – referent in cadrul Primariei Hlipiceni, in conformitate cu 125 și art. 136 alin. (6), alin. (8) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

A luat in dezbatere si a analizat expunerea de motive a domnului primar al comunei Hlipiceni, ing. Luchian Ghe-Marian si proiectul de hotarare initiat pentru aprobarea planului de actiuni/lucrari de interes local pentru repartizarea orelor de munca la beneficiarii Legii 416/2001 privind venitul minim garantat, republicată cu modificări si completatări ulterioare.

Tinand cont de prevederile art. 6, alin. (7) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, republicată cu modificări și completări ulterioare;

Avizam favorabil proiectul de hotarare initiat de primarul comunei Hlipiceni, pe care il supunem spre aprobare in plenul sedintei ordinare a Consiliului Local Hlipiceni, judetul Botosani, din luna ianuarie 2020.

Consilier,
Spaiuc Miliodora

ROMANIA Comuna HLIPICENI JUDETUL BOTOSANI

Referent,
Lapusnianu Gabriela

Referent,
Tucaliuc Daniela

CONSILIUL LOCAL HLIPICENI
JUDEȚUL BOTOSANI
nr. 84 /29.01.2020

Subsemnata Ciobanu Daniela-Maria - secretarul comunei Hlipiceni, județul Botoşani, verificând proiectul de hotărâre inițiat de d-l primar al comunei Hlipiceni - ing. Marian Luchian, privind aprobarea Planului de acțiuni/lucrări de interes local pentru anul 2020, conform Legii nr. 416/2001.

Motivația de fapt reflecta necesitatea adoptării , iar motivația de drept fiind cea prevăzută in actele normative in vigoare;

Partea dispozitivă nominalizează corect obiectivele, termenele si răspunderile personale;

Avizez favorabil proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de acțiuni/lucrări de interes local pentru anul 2020, conform Legii nr. 416/2001.

Secretar,
Ciobanu Daniela-Maria

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI HLIPICENI
JUDEŢUL BOTOŞANI
717205 - com. Hlipiceni, jud. Botoşani • tel/fax: (0231) 574150
Web: www.hlipiceni.botosani.ro • E-mail: primaria.hlipiceni@yahoo.com

NR. 862/23.12.2019

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului de acţiuni/lucrări de interes local pentru anul 2020, conform Legii nr. 416/2001

Primarul Comunei Hlipiceni, judeţul Botoşani,

Ţinând cont de referatul din partea dlui viceprimar înregistrat la nr. 860/23.12.2019 şi de expunerea de motive nr. 861/23.01.2019;

În conformitate cu dispoziţiile:

- art. 6, alin. (7) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, republicată cu modificări şi completări ulterioare;
- art. 129 alin. (2) lit. b) şi d) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

Ţinând cont de prevederile art. 7 din Lege nr. 52/2003 privind transparenta decizională în administraţia publică, cu completările ulterioare şi art. 8 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, afişat la Primărie în spaţiul accesibil publicului;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1), art. 139 alin. (1) şi art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. - Aprobă Planul de acţiuni/lucrări de interes local pe anul 2020, pentru repartizarea orelor de muncă la beneficiarii de venit minim garantat, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. - Primarul comunei Hlipiceni împreună cu viceprimarul, vor asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.3. - Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoştinţă publică prin afişare la sediul Primăriei Hlipiceni, prin grija secretarului.

HLIPICENI/23.12.2019

INIŢIATOR,
PRIMAR – LUCHIAN GHEORGHE MARIAN

ROMANIA Comuna HLIPICENI JUDEŢUL BOTOŞANI

ROMÂNIA
JUDEŢUL BOTOŞANI
COMUNA HLIPICENI
CONSILIUL LOCAL
Nr. 861/23.12.2019

EXPUNERE DE MOTIVE
privind aprobarea planului de actiuni/lucrari de interes local pentru anul 2020, conform Legii nr. 416/2001

Ing. Marian Luchian *– primar al comunei Hlipiceni, judeţul Botoşani.*

Prin acest *proiect de hotărâre supus dezbaterii Consiliului local se propune aprobarea planului de actiuni (lucrari) de interes local pentru anul 2020, in vederea repartizarii orelor de munca la beneficiarii Legii nr. 416/2001privind venitul minim garantat, republicată cu modificări si completări ulterioare.*

La iniţierea *acestui proiect de hotărâre am avut in vedere referatul din partea dlui viceprimar Hrapciuc Gheorghita inregistrat la nr. 860/23.12.2019.*

Ţinând *cont de cele menţionate cit si de prevederile art. 6, alin. (7) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, republicată cu modificări şi completări ulterioare;*

Consider *oportună adoptarea unei hotărâri a Consiliului local Hlipiceni pentru aprobarea planului de actiuni/lucrari de interes local pentru anul 2020, in vederea repartizarii orelor de munca la beneficiarii Legii nr. 416/2001privind venitul minim garantat, republicată cu modificări si completări ulterioare.*

Primar,
Ing. LUCHIAN GHE_MARIAN

ROMANIA
Comuna
HLIPICENI
JUDEŢUL BOTOŞANI

Nr. 860/23.12.2019

Referat,

Subsemnatul Hrapciuc Gheorghiță – viceprimar al Comunei Hlipiceni, județul Botoșani, ținând cont de prevederile art. 6 alin (7) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, republicată cu modificări și completări ulterioare, vă aduc la cunoștință că este necesar să inițiați un proiect de hotărâre în vederea aprobării planului de acțiuni/lucrări de interes local pentru anul 2020, pentru repartizarea orelor de muncă la beneficiarii de venit minim garantat.

23.12.2019 *Semnătura*_____